

Žádosti o informace:

Žádosti o informace podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím se podávají:

- ústně-v kanceláři úřadu
- písemně-osobně v kanceláři úřadu nebo poštou na adresu úřadu
- e-mailem: hrastice@quick.cz
- telefonicky na tel.č.318581701

Zákon č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím-přehled lhůt:

- odkaz na zveřejněnou informaci (§6 odst.1)-7 dnů
- výzva k upřesnění nesrozumitelné nebo příliš obecné informace (§14 odst.3, písm.a)-7dnů
- informace o odložení žádosti nevztahující se k působnosti povinného subjektu (§14 odst.3, písm.b)-3 dny
- poskytnutí informace žadateli (§14 odst.3, písm.c)-15 dnů
- prodloužení lhůty pro poskytnutí informace ze závažných důvodů (§14 odst.5) – 10 dnů
- rozhodnutí o odvolání (§16 odst.3) – 15 dnů
- upřesnění žádosti o informaci žadatele (§14 odst.3, písm.a)-30 dnů
- lhůta pro odvolání, jestliže povinný orgán ve lhůtě neposkytl informaci či nevydal rozhodnutí o nevyhovění (§15 odst.4)-15 dnů
- odvolání proti rozhodnutí a odmítnutí žádosti (§16 odst.1)-15 dnů

Postup při vyřizování žádostí o poskytování informace dle zákona č.106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím:

Kdo může o informaci požádat

- o informaci může požádat každá fyzická nebo právnická osoba, přičemž nemusí zdůvodňovat, proč o informaci žádá

Kdo informaci poskytne

- kterýkoli státní orgán nebo orgány územní samosprávy (obce)

Kdy informaci neposkytne

- je-li požadovaná informace označena za utajovanou skutečnost
- jde-li o informace vypovídající o osobnosti a soukromí fyzické osoby(národnost, rasový původ, náboženské zaměření, členství v politických stranách a hnutích, o její trestné činnosti, zdraví, majetkových poměrech atd)
- pokud je požadovaná informace označena za obchodní tajemství
- jde-li o informace o probíhajícím trestním řízení
- pokud se vztahuje výlučně k vnitřním pokynům a personálním předpisům toho, kdo je o informaci požádán

Jak se o informaci žádá

- ústně, tj. osobní návštěvou na příslušném orgánu nebo dotazem prováděným pomocí telekomunikačního zařízení
- písemně, není-li např. na ústně podanou žádost informace poskytnuta, nebo není-li informace z pohledu žadatele dostatečná

Co musí písemná žádost obsahovat

- musí z ní být zřejmé, komu je žádost určena, o jakou informaci se žádá a kdo ji činí
- neobsahuje-li žádost uvedené údaje, nebude vyřízena (žádost se odloží)

Jaký bude postup povinného orgánu

- je-li žádost nesrozumitelná , vyzve žadatele o její upřesnění. Nebude-li upřesněna do 30 dnů, rozhodne o odmítnutí žádosti
- pokud informace nespádá do jeho působnosti, žádost odloží a toto sdělí žadateli do 3 dnů – pokud žádost splňuje všechny náležitosti, poskytne požadovanou informaci nejpozději do 30 dnů(do 15 dnů)

Co když orgán žádosti nevyhoví

- pokud povinný orgán, byť i jen z části nevyhoví, vydá o tom ve lhůtě pro vyřízení žádosti rozhodnutí, které se doručí do vlastních rukou žadatele
- jestliže bude povinný orgán nečinný /nepodá požadovanou informaci, ani nevydá rozhodnutí/ má se za to, že vydal rozhodnutí, kterým informaci odepřel
- proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti může podat odvolání, a to nejpozději do 15 dnů od jeho doručení